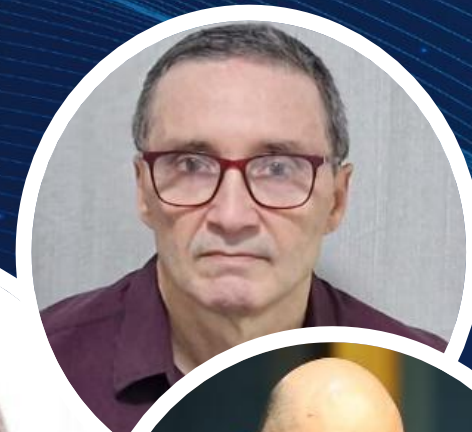




**Proged** **20 ANOS**  
Programa de Gestão Documental  
do Estado do Espírito Santo *DE TRANSFORMAÇÕES*  
**E HISTÓRIA**

## MESA REDONDA

*A Evolução Tecnológica dos Sistemas  
de Gestão de Documentos do Governo  
do Estado: Linha do Tempo.*



Jussara Teixeira  
José Márcio Moraes Dorigueto  
Roberto Marconi de Macedo Filho  
PRODEST - ES

Apoio:



Organização:



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO







**A evolução dos sistemas de gestão de documentos do Governo do Estado pode ser contada como uma verdadeira linha do tempo, que revela a transformação tecnológica e cultural da administração pública no ES.**

**1986 – 2010**

**2010 – 2018**

**2018 em diante**

# ASSUNTOS **ABORDADOS**

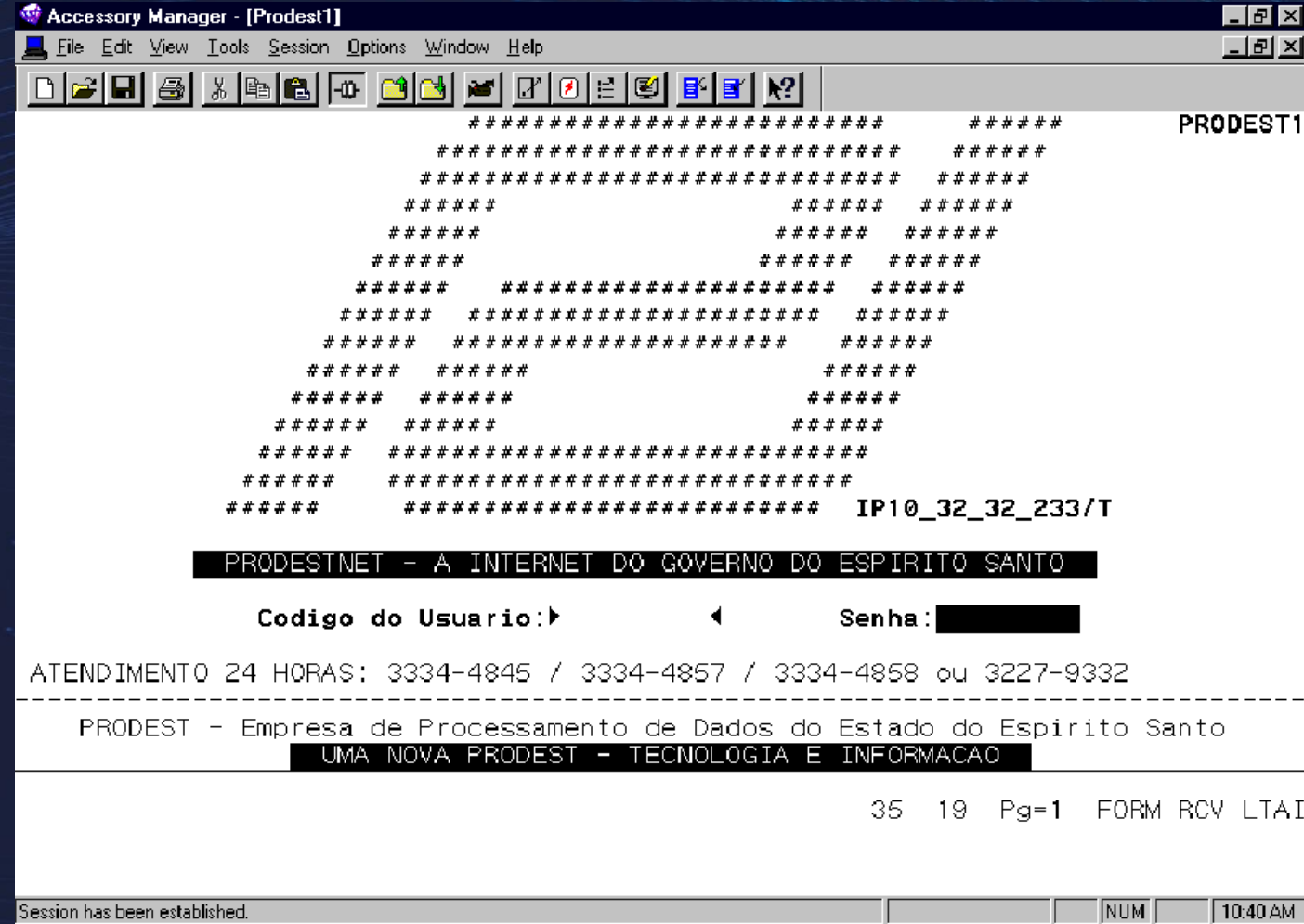




**1986 – 2010 | Fase Mainframe do SEP**

*Foi aqui que tudo começou: o SEP nasceu no mainframe, dando os primeiros passos na gestão de documentos do Estado.*

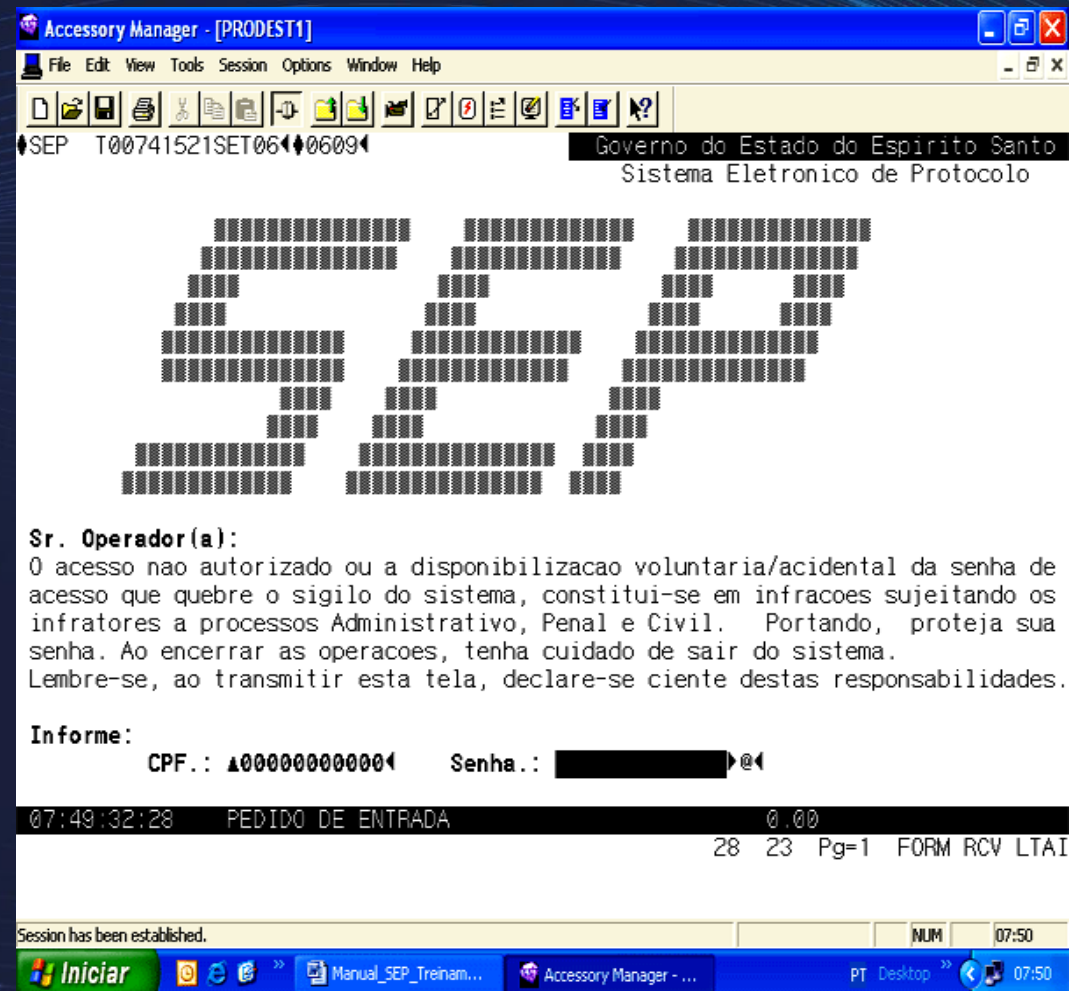
**1986 – 2010**  
**FASE MAINFRAME**  
**DO SEP**





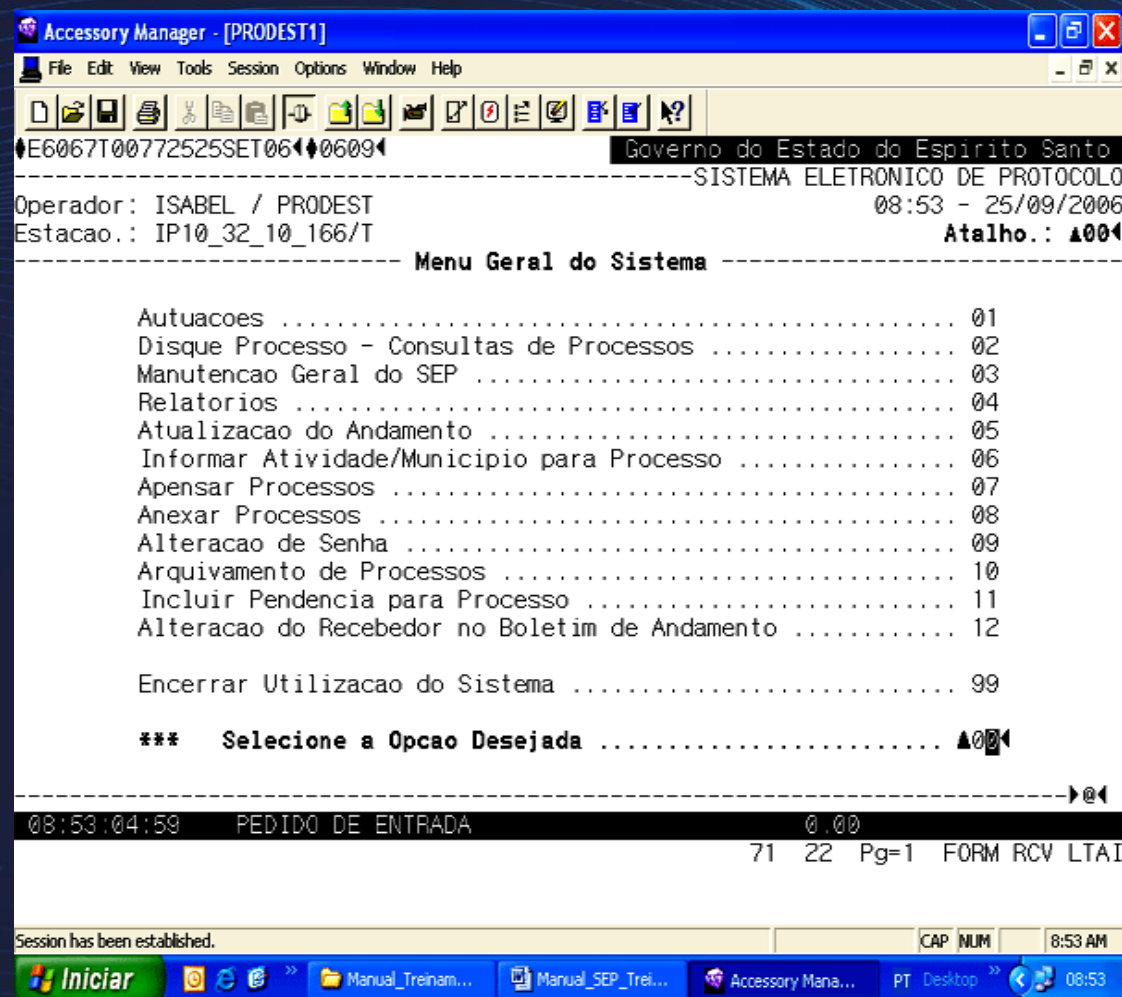
# 1986 – 2010

## FASE MAINFRAME DO SEP



# 1986 – 2010

## FASE MAINFRAME DO SEP





# 1986 – 2010

## FASE MAINFRAME DO SEP

Accessory Manager - [PRODEST3]

File Edit View Tools Session Options Window Help

◆E5003T00368109AG006◆0608◆

Governo do Estado do Espírito Santo

-----SISTEMA ELETRONICO DE PROTOCOLO

Operador: ISABEL / PRODEST 09:35 - 09/08/2006

Estacao.: DESW90 Atalho.: ▲00◆

-----Autuacao de Processo-----

Nome .....>|

Assunto.....>|

Identificacoes Diversas..>|

Sigla do Orgao.....>PRODEST < Sigla do local.:>GESIN <|

Resumo da solicitacao...>|

-----Informacoes Complementares-----

Matricula.....: ▲0000000000◆ Placa do veiculo...: >|

Inscricao Estadual.: ▲0000000000◆ Renavam.....: ▲0000000000◆

Numero do CPF.....: ▲000000000000◆ Nr. Registro (CNH): >|

Numero do CNPJ.....>|

Codigo da atividade: ▲00000◆

Codigo do municipio: ▲00000◆

98 Menu Principal do SEP \*\*\* Selecione a Opcao Desejada.: ▲00◆

----->@◆

09:35:04:84 PEDIDO DE ENTRADA 0.00

29 6 Pg=1 FORM RCV LTAI

Session has been established.

NUM 09:36

Iniciar SEP MANU... Acces... Adob... PT Desktop 29 09:36

## Marcos Principais na Evolução do SEP (1986–2010)







**2010 – 2018 | FASE WEB DO SEP**

*A era da web trouxe modernização e maior acesso, consolidando o SEP como ferramenta essencial para a administração pública.*



**Proged**

Programa de Gestão Documental  
do Estado do Espírito Santo

**20** ANOS  
DE TRANSFORMAÇÕES  
**E HISTÓRIA**

# 2010 – 2018

## FASE WEB

## DO SEP



Quinta-feira, 25 de setembro de 2025

Sr(a) **Usuário(a)**, o acesso não autorizado ou a disponibilização voluntária/acidental da senha de acesso que quebre o sigilo do sistema constituem-se em infrações sujeitando os infratores a processos Administrativo, Penal e Civil. Portanto, proteja sua senha. Ao encerrar as operações, tenha o cuidado de sair do sistema.

### LOGIN

Usuário:

Senha:

**Entrar**



**Sistema Eletrônico de Protocolo**  
© 2025 PRODEST - Direitos Reservados.



Programa de Gestão Documental  
do Estado do Espírito Santo

**20 ANOS**  
DE TRANSFORMAÇÕES  
**E HISTÓRIA**



# 2010 – 2018

## FASE WEB

## DO SEP



Quinta-feira, 25 de setembro de 2025 [Sair](#)  
Sua sessão expira em: 29:45  
Consultar Processo:  [OK](#)  
Atalho:  [IR](#)

Usuário: **JUSSARA TEIXEIRA**Órgão: **PRODEST**IP: [REDACTED]

PROCESSO | TRAMITAÇÃO | ARQUIVAMENTO | DESTINAÇÃO FINAL | ANEXAÇÃO | ADMINISTRAÇÃO

MENU

[▶ MENU](#)

- PROCESSO
- TRAMITAÇÃO
- ARQUIVAMENTO
- DESTINAÇÃO FINAL
- ANEXAÇÃO
- ADMINISTRAÇÃO



**Sistema Eletrônico de Protocolo**  
Centro de Atendimento PRODEST: [atendimento@prodest.es.gov.br](mailto:atendimento@prodest.es.gov.br)  
Telefones: 3636-7193, 3636-7199 e 3636-7200  
© 2025 PRODEST - Direitos Reservados.



## AUTUAR PROCESSO

### INTERESSADOS

Informe a relação de interessados:

Adicionar Interessado

Alterar Interessado

Remover Interessado

### RESUMO DA SOLICITAÇÃO

Informe o resumo da solicitação:

### CLASSIFICAÇÕES DO PROCESSO

Informe as classificações do Processo:

☒ Classificação ☐ Assunto

Classificação:

### INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Identificações Diversas:

Município:

ESPÍRITO SANTO

Buscar

Quantidade de Volumes:

1

Atividade Econômica:

Buscar

### SINALIZAÇÃO

Sinalizações:

Buscar

Incluir Sinalização

Remover Sinalização

### PENDÊNCIAS E ENCAMINHAMENTOS

Adicionar

Alterar

Remover

### RESPONSÁVEL PELA AUTUAÇÃO

Informe o Responsável pela Autuação:

Órgão:

PRODEST

INSTITUTO DE TECNOLOGIA DE INFORMACAO E CO

Buscar

Unidade:

GESIN

GERENCIA DE SISTEMAS DE INFORMACAO

Buscar

Responsável:

JUSSARA TEIXEIRA

Autuar Processo



# 2010 – 2018

## FASE WEB

### DO SEP

#### AUDITORIA DO GESTOR

| Data Transação         | Processo | Nome Usuário                        | Função                    | Tipo Transação    | Orgão   | Setor     |
|------------------------|----------|-------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------|-----------|
| 05/05/2010<br>19:26:26 | 48795771 | MARIA NEUSA VIEIRA MOURA            | DIGITAR BOLETIM<br>MANUAL | BOLETIM<br>MANUAL | SETADES | PROTOCOLO |
| 05/05/2010<br>11:13:58 | 48795771 | PAULO HENRIQUE ERLACHER DA<br>SILVA | DIGITAR BOLETIM<br>MANUAL | BOLETIM<br>MANUAL | SETADES | PROTOCOLO |
| 26/04/2010<br>15:51:02 | 48795771 | INGRID RODRIGUES DA SILVA           | DIGITAR BOLETIM<br>MANUAL | BOLETIM<br>MANUAL | PGE     | PROTOCOLO |
| 15/04/2010<br>12:41:04 | 48795771 | MARIA NEUSA VIEIRA MOURA            | DIGITAR BOLETIM<br>MANUAL | BOLETIM<br>MANUAL | SETADES | PROTOCOLO |
| 15/04/2010<br>10:18:34 | 48795771 | NATHAN SANTOS RODRIGUES             | DIGITAR BOLETIM<br>MANUAL | BOLETIM<br>MANUAL | SETADES | ARQUIVO   |
| 01/04/2010<br>12:12:54 | 48795771 | TANIA LUCIA CHAGAS DA SILVA         | AUTUAR PROCESSO           | AUTUAÇÃO          | SETADES | GA        |



Página 9 de 9



Ir para página:

IR

Encontrados: 86

Exibir filtros

Atualizar consulta

# 2010 – 2018

## FASE WEB

### DO SEP



**8.433.987**  
processos  
atuados.



**71.539.055**  
andamentos  
realizados.



**18.101**  
usuários  
cadastrados.



**122**  
Organizações  
Atendidas.



# CLASSIFICAÇÃO DE PROCESSOS NO SEP ATÉ 2018

## PROBLEMA



# CLASSIFICAÇÃO DE PROCESSOS NO SEP ATÉ 2018



## ▶ CLASSIFICAR PROCESSOS

|                          | Processo | Autuação   | Interessados                            | Assunto: Resumo                                                                                                                                 | Classificação Sugerida                                             |
|--------------------------|----------|------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 82323933 | 07/06/2018 | MATEUS MORAES PARREIRA DA SILVA         | FERIAS: SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS DE 03/07 À 01/08 DE 2018 E SUBSTITUIÇÃO NO MESMO PERÍODO, SUBSTITUTO MATHEUS FERREIRA SOARES, CPF 108.181.377-62. | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 80398243 | 04/12/2017 | EDSON LUIZ MARTINS                      | FERIAS: SOLICITAÇÃO DE SUBSTITUIÇÃO.                                                                                                            | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 79883087 | 23/10/2017 | DETRAN - CRC                            | FERIAS: PERÍODO DE FERIAS                                                                                                                       | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 79658903 | 28/09/2017 | ARTHUR SCARDUA CARNELLI                 | FERIAS: SUBSTITUIÇÃO DE FERIAS                                                                                                                  | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 76957241 | 16/02/2017 | JOSE CAJUZA MORAES                      | FERIAS: AUTORIZAÇÃO PARA SUBSTITUIÇÃO DE FÉRIAS.                                                                                                | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 76323633 | 05/12/2016 | CIRETRAN COLATINA                       | FERIAS: INDICAÇÃO DE FÉRIAS                                                                                                                     | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 76237737 | 24/11/2016 | MARIA DO CARMO LEES MERCANDELLI SANTANA | FERIAS: SOLICITAÇÃO DE FERIAS                                                                                                                   | (GOV-ES) 02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS                            |
| <input type="checkbox"/> | 64777928 | 10/12/2013 | CMP CLINICA MEDICA E PSICOLOGICA LTDA   | FERIAS: COMUNICADO DE RECESSO/FECHAMENTO DA EMPRESA CMP,DO 02/01/14 À 17/01/14.                                                                 | (DETRAN) 14.06.01.05 - RESTRIÇÃO FAZENDÁRIA                        |
| <input type="checkbox"/> | 58634622 | 10/07/2012 | JUDSON BARBOSA DA ROCHA                 | FERIAS: RESPONDER PELO CHEFE DA 9 CRT/ES A SRTA MARLENE DOS SANTOS BALBINO, PERÍODO 15/09/2012 ÀS 14/10/2012.                                   | (GOV-ES) 02.04.01.02 - PROCESSO DE NOMEAÇÃO PARA CARGO EM COMISSÃO |
| <input type="checkbox"/> | 52146197 | 20/01/2011 | 3 CRT VILA VELHA                        | FERIAS: PRORROGAÇÃO DAS FERIAS DA FUNCIONARIA ZIRLENE LOPES CALLAGARI CPF7 0517088720 MATRICULA 637                                             | (GOV-ES) 02.06.01.07 - ESCALA DE PLANTÃO                           |



# 2010 – 2018

## FASE WEB

## DO SEP

# CLASSIFICAÇÃO!

| PROCESSO           |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| Número             | 88024482                         |
| Data autuação      | 26/11/2019 09:10:34              |
| Situação           | CONCLUIDO                        |
| Última Localização | [REDACTED] m 19/05/2021 13:00:00 |
| Arquivamento       | E1257P1C4                        |

| CLASSIFICAÇÃO DO PROCESSO |                  |
|---------------------------|------------------|
| Assunto                   | ESCALA DE FERIAS |

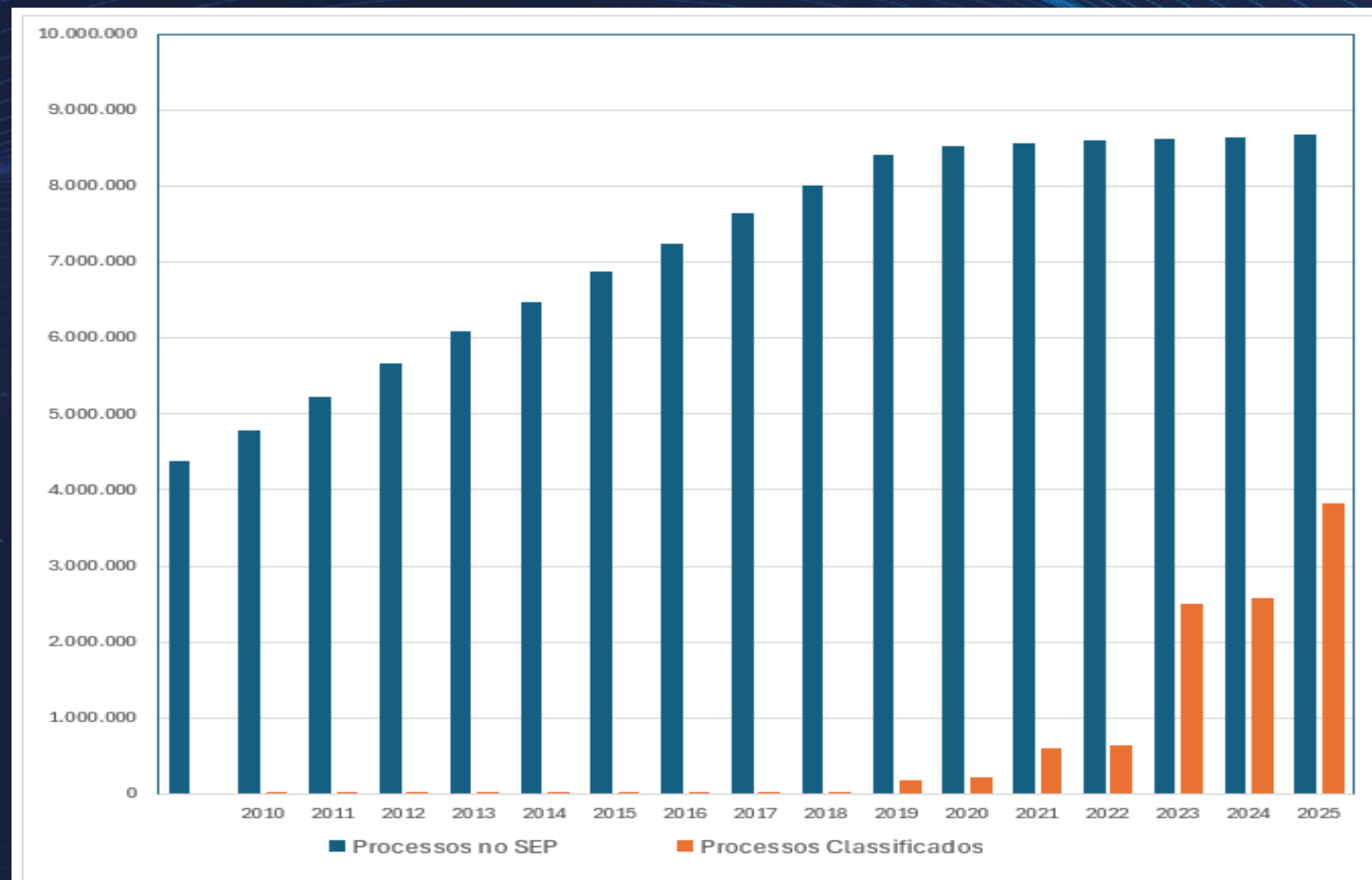
| CLASSIFICAÇÃO CORRIGIDA |                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plano de Classificação  | PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO ESTADO DO ES (ATIVIDADES MEIO)                                                                                  |
| Item de Classificação   | 02 - GESTÃO DE PESSOAS<br>02.08 - CONCESSÃO DE DIREITOS, VANTAGENS E GRATIFICAÇÕES<br>02.08.02 - CONCESSÃO DE DIREITOS, VANTAGENS E BENEFÍCIOS<br>02.08.02.19 - ESCALA DE FÉRIAS |

| PRAZOS DE GUARDA REQUERIDOS |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Fase Corrente:              | 5 ano(s) (26/11/2019 a 25/11/2024) |
| Fase Intermediária:         |                                    |
| Destinação Final:           | <b>ELIMINAÇÃO</b>                  |

# CLASSIFICAÇÃO DE PROCESSOS NO SEP APÓS 2018

## DESAFIOS

1. Finalizar a classificação
2. Aplicar a temporalidade







## 2018 EM DIANTE | FASE E-DOCS

*Os avanços da fase web mostraram novos desafios e apontaram o próximo passo: o E-Docs, que redefine a gestão documental no ES com foco em documentos eletrônicos.*

## Marcos Iniciais do SIGAD-ES (2017–2018)







# 2018 EM DIANTE | FASE E-DOCS

CÓPIA SIMPLES DE DOCUMENTO, CONFORME ART. 12º, II, DO DECRETO 4112-R/2017.

ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO  
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

PRODEST - 01055500009

Capturado em 29/06/2018 às 15:52

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link <http://e-docs.es.gov.br/documento/protocolo/2018-4S3LGM>



Consulta via leitor de QR Code.



**Proged**

Programa de Gestão Documental  
do Estado do Espírito Santo

**20 ANOS**  
DE TRANSFORMAÇÕES  
**E HISTÓRIA**



# 2018 EM DIANTE | FASE E-DOCS



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO

## TERMO DE AUTUAÇÃO DO PROCESSO

**E-DOCS**

PROTOCOLO DO PROCESSO  
**2018-BG20Q**



|                          |                                                                                                                                 |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DATA DA AUTUAÇÃO</b>  | 03/08/2018 10:17:48 (Horário de Brasília - UTC-3)                                                                               |
| <b>LOCAL DA AUTUAÇÃO</b> | PRODEST - PRODEST - INST DE TECNOLOGIA DA INF E COMUNIC DO ESP SANTO                                                            |
| <b>AUTUADO POR</b>       | PAULO HENRIQUE RABELO COUTINHO<br>DIRETOR PRESIDENTE - PRODEST - PRODEST                                                        |
| <b>CLASSIFICAÇÃO</b>     | • GOVES - ESTADO DO ESPIRITO SANTO<br>• 001 - GOV - PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES MEIO<br>• 000 - GESTÃO ADMINISTRATIVA |



**Proged**

Programa de Gestão Documental  
do Estado do Espírito Santo

**20 ANOS**  
DE TRANSFORMAÇÕES  
**E HISTÓRIA**



## 2018 – MVP até Dez/2018

Captura de  
Documentos

50 mil  
documentos  
capturados

Processamento  
de Documentos

Documentos  
processados  
por 30 órgãos

Atenção aos  
Feedbacks

Feedback  
coletado dos  
usuários

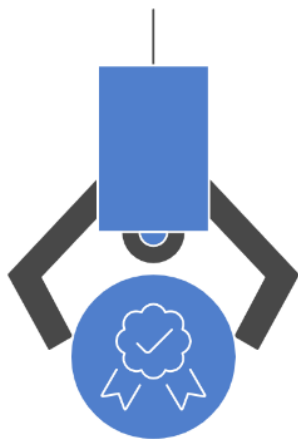
Implementação  
de Correções

Correções e  
novas  
funcionalidades  
implementadas

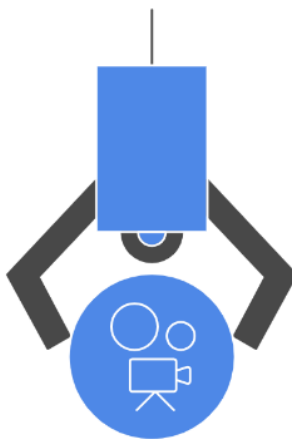
Reconhecimento  
de Prêmio

Prêmio Inoves  
concedido

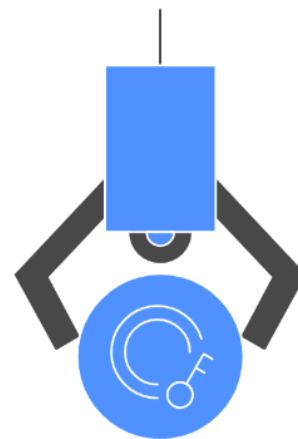
## 2019 - Consolidação



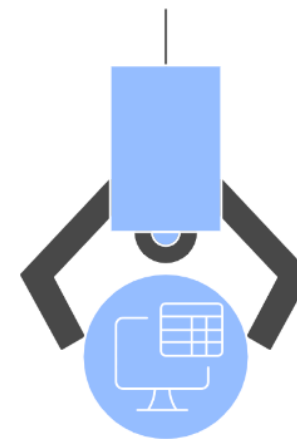
Selo Prioritário



Áudio e Vídeo



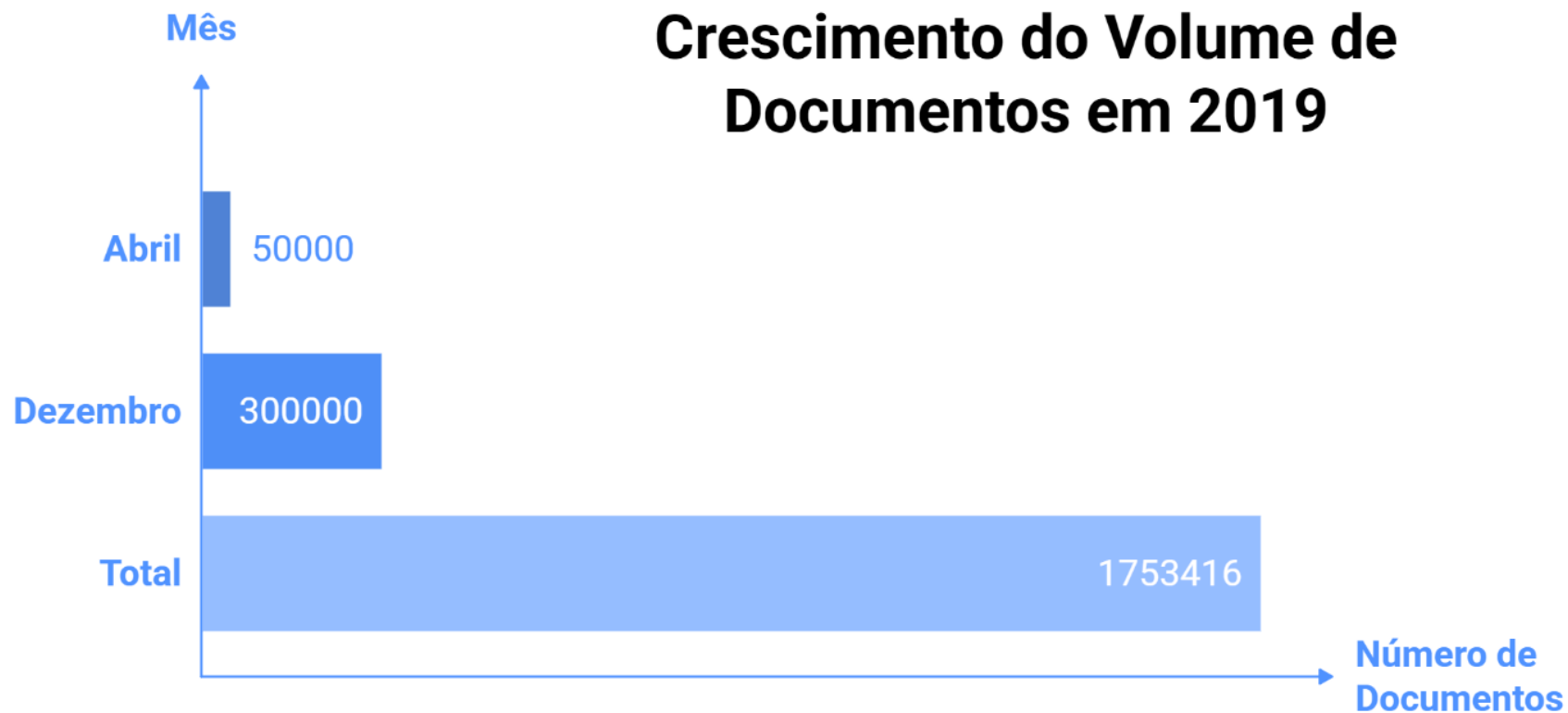
Assinatura  
ICP-Brasil



Implementação  
de Dashboards



## Crescimento do Volume de Documentos em 2019



2020

1



Foco no aumento de produtividade.

**Usabilidade**

2



Lei de Acesso à  
Informação e  
Gestão da  
Informação  
Classificada.

**Transparência**

3



10.857.583 de  
documentos no ano.

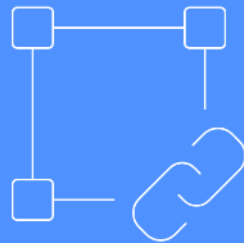
**Performance**



2021

### E-Docs Chain

Inspiração no Block-Chain, mais rastreabilidade contra fraudes, solução mais segura para assinaturas.



### Multi-Patriarca

Preparação do sistema para atendimento aos Municípios.



## 2022 - E-Flow

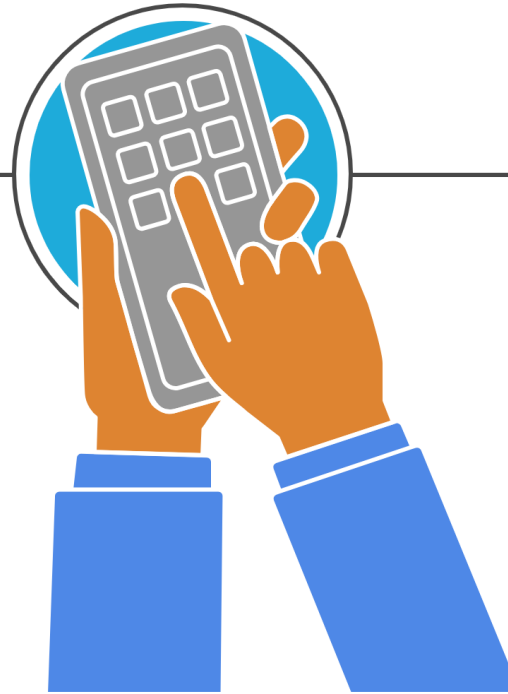
### Automatização de ações

Automatização de ações do E-Docs para maior eficiência.



### Serviços digitais assistidos

Oferta de serviços digitais assistidos para usuários.

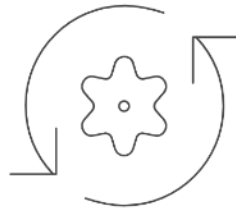


### MVP com Pagamento

MVP com Pagamento de Advogados Dativos (PGE).



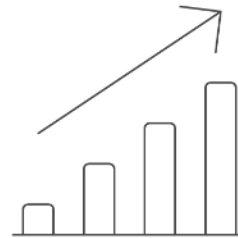
## 2023 - E-Docs os Municípios



### Melhorias Técnicas

Diversas melhorias técnicas foram implementadas.

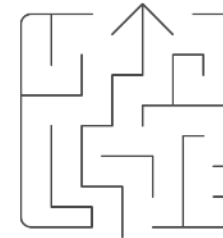
1



### Preparação para Aumento

Preparação para um aumento no uso do sistema.

2



### Desafios Técnicos

Desafios técnicos para os municípios.

3

2024



**Implantação do  
E-Docs no  
primeiro  
Município**

Implantação do E-Docs para atender o Município de Bom Jesus do Norte.



**Implantação do  
Sistema  
Lotação**

Implantação do Sistema Lotação para atender 5 Municípios.



## Situação atual do E-Docs



### Órgãos estaduais

Utilizado por 70 órgãos estaduais.



### Municípios atendidos

Atende a 18 municípios do estado.



### Capturadores mensais

Usado por 50 mil capturadores diferentes por mês.



### Documentos armazenados

Armazena 140 milhões de documentos.



### Sistemas integrados

Possui 25 sistemas integrados.

## Situação atual – E-Flow

### Fluxos Disponíveis

O sistema possui 450 fluxos disponíveis para uso.

### Documentos Processados

O sistema levou 2,5 milhões de documentos para o E-Docs.



### Municípios Alcançados

O sistema já chegou para 4 municípios.



### Fluxos Realizados

O sistema realizou 300 mil fluxos nos últimos 2 anos.



## DESAFIOS PARA 2026



### Eliminação de Documentos LGPD

Eliminação de documentos para atender à Lei Geral de Proteção de Dados.

1



### Eliminação de Documentos Temporalidade

Eliminação de documentos para atender à Temporalidade do Documento.

2



### E-Docs nos municípios 2026

Implantação do E-Docs em até 40 municípios em 2026.

3



**E**  
DOCS

E-Docs

Pesquise processos, encaminhamentos e documentos





GOVES

Marconi



152

 **MODO ESCURO**

**Olá, Marconi!** 

Acompanhe abaixo todas as suas pendências. Além disso, separamos várias opções para você.



2

Caixa de Processos



8

Caixa de Encaminhamentos



Caixa de Documentos para Assinar



2

E-Flows Pendentes

**Iniciar**



Captura ou Elaboração



Encaminhamento de Documentos



Autuação de Processo



Formulário do E-Flow

**Acesso Rápido**



Elaboração de Documento



Perfil do Usuário



Favoritos



Área de Transferência

**Proged**

Programa de Gestão Documental  
do Estado do Espírito Santo

**20** ANOS

DE TRANSFORMAÇÕES  
E HISTÓRIA





**20 ANOS**  
*DE TRANSFORMAÇÕES*  
**E HISTÓRIA**

**MUITO**  
**OBRIGADO(A)!**

*Jussara Teixeira*  
*José Márcio Moraes Dorigueto*  
*Roberto Marconi de Macedo Filho*  
**PRODEST - ES**



Apoio:



**FUNDAÇÃO**  
**CARMÉLIA**  
DE CULTURA E COMUNICAÇÃO PÚBLICA

Organização:



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria de Gestão  
e Recursos Humanos*  
*Secretaria de Controle  
e Transparência*

