

SEMANA DO DESCARTE



**GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO**

PROCEDIMENTOS LEGAIS PARA ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS/ SEMANA DO DESCARTE.



**GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO**

CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

AÇÃO	EXECUÇÃO	DATA PREVISTA
1ª Reunião com o presidente ou um representante de cada CADs.	Arquivo Público	05 de novembro
2ª Reunião com o presidente ou um representante de cada CADs.	Arquivo Público	19 de novembro
Mutirão para classificação de documentos.	CADS/ Órgãos	23 de novembro a 04 de dezembro/ 2015
Elaboração da Listagem de Eliminação (Composição de processo).	CADS/ Órgãos	14 a 23 dezembro / 2015
Análise de processos para eliminação conforme orientações do PROGED.	Arquivo Público	18 de Janeiro a 29 de janeiro/2016
Publicação do Edital de Ciência de Eliminação	CADS/ Órgãos	A partir do parecer favorável do APEES
Publicação do Edital de Eliminação.	CADS/ Órgãos	Após cumprir o prazo de 30 a 45 dias da publicação do Edital de Ciência.
Recolhimento coletivo dos documentos para descarte.	COMITÊ GESTOR/ Órgãos	A partir do dia 21 março/ 2016



INFORMES GERAIS

- 1) O material do seminário e das reuniões serão disponibilizados no site do PROGED a partir dia 24/11;
- 2) O certificado do seminário deverá solicitado através do email: gleizielly.silva@seger.es.gov.br;
- 3) Dúvidas e informações

Coordenação de Gestão de Documentos (COGED)

-Wagner Santana Bianchi [wagner.bianchi@ape.es.gov.br/](mailto:wagner.bianchi@ape.es.gov.br)

-Raisa Mariano de Jesus raisa.mariano@ape.es.gov.br/

-Viviane Vieira Vasconcelos viviane@ape.es.gov.br/

coged@ape.es.gov.br

Coordenação de Documentos Audiovisuais, Textuais e Cartográficos- (CODEAC)

-Michel Caldeira codeac@ape.es.gov.br

Tel. 3636-6122



GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO