|  |  |
| --- | --- |
| **NOME COMPLETO DO SERVIDOR** |  |
| **ÓRGÃO/ENTIDADE:** |  |
| **TELEFONE:** |  |
| **SUGESTÃO DE NOVA TIPOLOGIA DOCUMENTAL:** | |
| **CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO:** |  |
| **ATIVIDADE ENQUADRADA (CONFORME PCD):** |  |
| **LEGISLAÇÃO QUE ENVOLVE O DOCUMENTO OU NECESSIDADE ADMINISTRATIVA:** |  |
| **SUGESTÃO DE PRAZO DE GUARDA E DESTINAÇÃO FINAL**  **(informar em anos ou vigência para cada fase, corrente e intermediária):** | **Fase corrente:**  **Fase intermediária:**  **Destinação Final (Eliminação ou Guarda Permanente**): |
|  |  |

**LEVANTAMENTO DE NOVOS TIPOS DOCUMENTAIS**